

Pytania do procesu obiegu faktur:

1. Jaka jest liczba faktur miesięcznie w podziale na faktury sprzedażowe i zakupowe? **Okolo 500 miesięcznie**
2. Jaka będzie liczba użytkowników systemu ? **35 osób**
3. Czy chcecie Państwo wdrażać równolegle KSeF ? **nie**
4. Jak wygląda obieg faktur w Państwa organizacji - krótki opis/rysunek/schemat wpływ do sekretariatu, opis faktury **Na rewersie faktury, rachunku, paragonu osoba przyjmująca towar / odbierająca usługę potwierdza zgodność faktur z zapotrzebowaniem/zleceniem/umową. Na tej podstawie Dział Zamówień i Gospodarki Materialowej opisuje fakturę akceptacja przez Główna księgową oraz Prezesa Zarządu, Działu Księgowości płatność.**
5. Czy integrujemy się z jakimś ERP - jeśli tak to z jakim i jak? **nie**
6. Czy macie Państwo, jakieś obiegi faktur poufnych, jeśli tak to jak one wyglądają ? **nie**
7. Jak wygląda akceptacja kosztów? jakaś matryca, jeśli tak to o co oparta?
MPK/kwoty itd.? – **MPK (rodzaj kosztów, typ budynku, budynek, rodzaj działalności)**
8. Czy poza fakturami interesuje Państwa np. obieg zamówień? **tak**
9. Jakie faktury przeważają? krajowe/zagraniczne, PLN/EURO/inne waluty najlepiej ze wskazaniem wolumenów

Krajowe PLN + Euro